

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ Равнинный детский сад «Тополек»
Пономаревский район Оренбургская область

ПРИНЯТО
На педагогическом совете
Протокол № 1 28 08 2015



Утверждаю
Заведующий МАДОУ
Равнинный детский сад «Тополек»
Косолапова Г.А.
Приказ № 03-03/2

Положение о педагогическом совете

1. Общие положения.

1.1. Педагогический совет детского сада является постоянно действующим органом управления, в состав которого входят все педагогические работники детского сада, состоящие в трудовых отношениях с детским садом (в том числе работающие по совместительству). Педагогический совет детского сада создается на основании ст.26, п.4 закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы детского сада. Решения педагогического совета оформляются протоколом.

2. Компетенция педагогического совета.

2.1. К компетенции педагогического совета относится:

- а) разработка и принятие рабочих программ учебных курсов, образовательных программ, учебных планов работы, программы развития детского сада;
- б) определение методов, средств обучения и воспитания, образовательных технологий;
- в) определение режима НОД детского сада, время начала и окончания занятий;
- г) определение списка пособий в соответствии с федеральным перечнем пособий рекомендованных к использованию при реализации образовательных программ;
- д) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации воспитанников, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- е) установление порядка результатов освоения воспитанниками учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- ё) определение содержания методической работы детского сада;

ж) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся;

з) принятие решение о переводе учащихся на другую форму обучения;

и) принятие решения о переводе учащихся в другой класс, отчислении и восстановлении учащихся;

й) принятие решения о допуске к государственной итоговой аттестации;

к) принятие решения о выдаче документов государственного образца выпускникам Школы;

л) определение порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Школой и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся;

м) выдвижение кандидатур педагогических работников Школы, учащихся, представляемых к поощрению, награждению;

н) установление требований к одежде учащихся, если иное не установлено региональным законодательством.

2.2. Вопросы порядка работы педагогического совета, не урегулированные настоящим Уставом, определяются положением о педагогическом совете, принятым им самостоятельно.

2.3. Председателем педагогического совета является директор Школы.

2.4. Секретарь педагогического совета избирается сроком на 1 год на первом заседании педагогического совета в учебном году и оформляется приказом.

2.5. Секретарь педагогического совета ведёт протоколы педагогических советов, протоколы педагогических советов хранятся 3 года.

2.6. Проведение педагогического совета регламентируется приказом директора, итоги педагогического совета оформляются приказом директора.